



Организация использования цифровых технологий в обучении и воспитании обучающихся образовательных организаций

23 октября 2025г.

Спикер: Лаврова Татьяна Валерьевна,
учитель физики и математики
МБОУ СОШ № 5 города Дубны
Московской области

Актуальность цифровизации образования

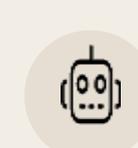


 Рост объема информации

Увеличение информационно-методического обеспечения и данных об образовательном процессе.

 Обновление обеспечения

Постоянное обновление информационно-методической базы образовательного процесса.

 Автоматизация рутины

Освобождение работников от рутинной работы в делопроизводстве и планировании.

Цифровизация позволяет образовательным организациям эффективно управлять данными, обновлять методические материалы и автоматизировать рутинные процессы, что значительно экономит время руководящих и педагогических работников.

Ключевые процессы цифровизации



01

Электронный документооборот

Переход на безбумажный обмен документами.

02

Планирование финансов

Цифровое планирование финансово-хозяйственной деятельности.

03

Электронные журналы и дневники

Внедрение электронных систем учета успеваемости и посещаемости.

04

Электронное расписание

Автоматизированное составление и доступ к расписанию.

05

Электронная отчетность

Формирование и сдача отчетности в электронном виде.

Преимущества для руководства



- **Автоматизированная информация**

Составление информации о деятельности организации.

- **Доступ к сведениям**

Доступ к данным о сотрудниках, обучающихся и их родителях (законных представителях).

- **Ведение расписания**

Управление расписанием учебных занятий и мероприятий.

- **Оперативный анализ**

Быстрое получение и анализ информации для принятия управленческих решений.

Цифровые технологии предоставляют руководству образовательных организаций мощные инструменты для эффективного управления, позволяя автоматизировать сбор данных и оперативно принимать решения.

Преимущества для педагогов



Информация об успеваемости

Получение данных об успеваемости и посещаемости учащихся.

Электронный журнал

Ведение электронного классного журнала.

Календарно-тематические планы

Ведение и корректировка планов в электронном виде.

Доступ к расписанию

Доступ к актуальному расписанию занятий и мероприятий.

Портфолио и разработки

Ведение портфолио и хранение методических разработок.

Для педагогических работников цифровые технологии упрощают многие аспекты работы, отслеживание прогресса учащихся и управление учебным процессом.

Преимущества для обучающихся и родителей



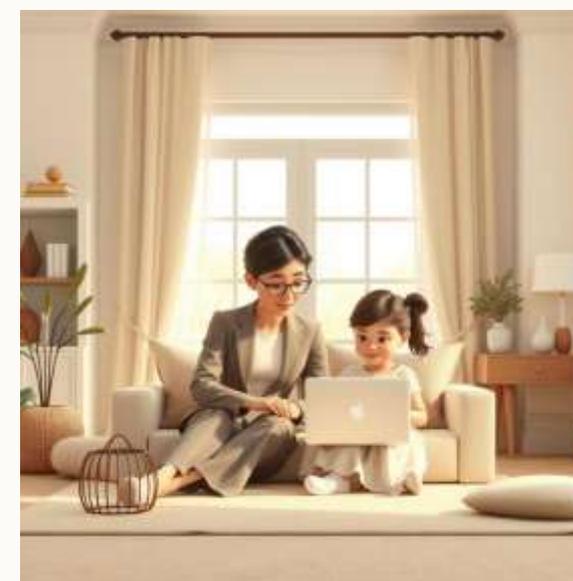
Для обучающихся

- Доступ к своему расписанию.
- Доступ к электронному дневнику (оценки, домашние задания, задолженности).
- Ведение портфолио.



Для родителей

- Контроль успеваемости и посещаемости ребенка.
- Получение актуальной информации от педагогов.



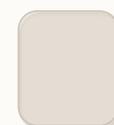
Федеральный закон РФ от 27.07.2010 № 210-ФЗ и Распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р и от 07.09.2010 № 1506-р предусматривают перевод государственных услуг, включая предоставление информации об успеваемости, в электронный вид.

Доступная информация через электронные системы



Результаты Успеваемости

Сведения о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации.



Посещаемость

Сведения о посещаемости уроков (занятий).



Расписание

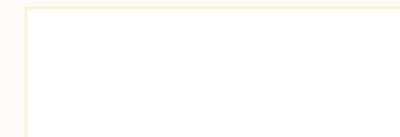
Сведения о расписании уроков и изменениях в нем.



Содержание Процесса

Описание тем уроков, изученного материала, общего и индивидуального домашнего задания.

Письмо Минобрнауки России от 15.02.2012 № АП-147/07 содержит методические рекомендации по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде.



Изменения в локальных актах для дистанционного обучения



1

Устав

Положения об организации образовательного процесса с ЭО/ДОТ.

2

Образовательные Программы

Положения об использовании ЭО/ДОТ.

3

Учебно-Тематический План

Возможность применения ЭО/ДОТ.

4

Режим Занятий

Порядок организации занятий с использованием ЭО/ДОТ.

5

Контроль Успеваемости

Порядок дистанционной формы обучения и критерии оценки, включая текущий контроль и аттестацию.

6

Индивидуальный План

Порядок организации обучения по индивидуальному плану с использованием ЭО/ДОТ.

Создание новых локальных актов



1

Положение об организации обучения

Содержит требования к подготовке персонала и порядку оказания учебно-методической помощи обучающимся дистанционно.

2

Индивидуальные учебные планы

Для обучающихся, если нет возможности организовать обучение с применением ЭО/ДОТ для всех.

3

Положение об использовании онлайн-курсов

Для применения онлайн-курсов в образовательном процессе.

Издание и изменения в действующие локальные нормативные акты утверждаются в порядке, установленном образовательной организацией.

Публикация локальных актов



Локальные нормативные акты образовательной организации должны быть опубликованы на официальном сайте в течение 10 рабочих дней.

Это обеспечивает ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с актуальной информацией и правилами.



Важно: Прозрачность и доступность информации — ключевые элементы успешной цифровизации образования.

Оценка цифровых компетенций обучающихся



При использовании цифровых технологий важно оценить уровень цифровых компетенций обучающихся. Для неуверенных пользователей необходимо заранее подготовить подробные инструкции по решению организационных вопросов.

Телефонная связь

Передача информации, включая текстовые сообщения.



Печатные материалы

Раздача учебных материалов в печатной форме из образовательной организации.

Дистанционное распространение

Распространение учебных материалов через сеть "Интернет".

Источники учебных материалов



Источниками учебных материалов для обучающихся могут быть различные ресурсы, обеспечивающие доступ к актуальной и качественной информации.

Интернет-ресурсы

Учебные материалы из сети "Интернет", доступные для бесплатного использования в образовательном процессе согласно нормам российского законодательства об охране авторских прав.

Приобретенные материалы

Учебные материалы, приобретаемые самостоятельно образовательной организацией.

Разработки педагогов

Учебные материалы, формируемые педагогическими работниками образовательной организации самостоятельно, включая корректировку собственных разработок и оцифровку пособий.

Контроль успеваемости и аттестация



Цифровые технологии также применимы для организации контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Образовательная организация определяет требования к процедуре в соответствии с законодательством и локальными актами.

Формы контроля

Создание форм контроля освоения программы и разработка контрольных заданий для каждого занятия.

Тестовые материалы

Разработка тестовых материалов с учетом учебно-методического комплекса программы.

Видеоконференц связь

Проведение промежуточной аттестации зачастую в режиме видеоконференцсвязи.

Виды вопросов для контроля



В педагогической практике часто применяются четыре основных вида вопросов для оценки знаний и умений обучающихся.

1 Выбор ответа

Вопросы с выбором одного или нескольких ответов из списка.

2 Краткие ответы

Вопросы, требующие кратких ответов (например, определение термина, вычисление по формуле).

3 Развернутые ответы

Вопросы, требующие развернутых письменных ответов (статья, отчет, реферат) для проверки умений и навыков.

4 Ситуационные вопросы

Задания, позволяющие оценить действия обучаемого в реальных жизненных ситуациях.

Организация учебных занятий с цифровыми технологиями

Использование цифровых технологий не исключает традиционных методов обучения, а дополняет их новыми формами. Урок остается основной формой организации учебного процесса.



- Возможность фронтальной работы педагога со всем классом.
- Самостоятельная деятельность обучающегося по индивидуальной траектории.
- Замена устных опросов на интерактивные задания.
- Сокращение времени проведения занятия до 30 минут для непрерывного использования технических средств.

Особенности применения цифровых технологий



Некоторые традиционные методы могут оказаться неэффективными при использовании цифровых технологий, требуя адаптации или замены.

Проверка домашнего задания

Заменяется автоматической проверкой дистанционными системами.

Конспектирование

Теряет ценность из-за возможности копирования без осмысления.

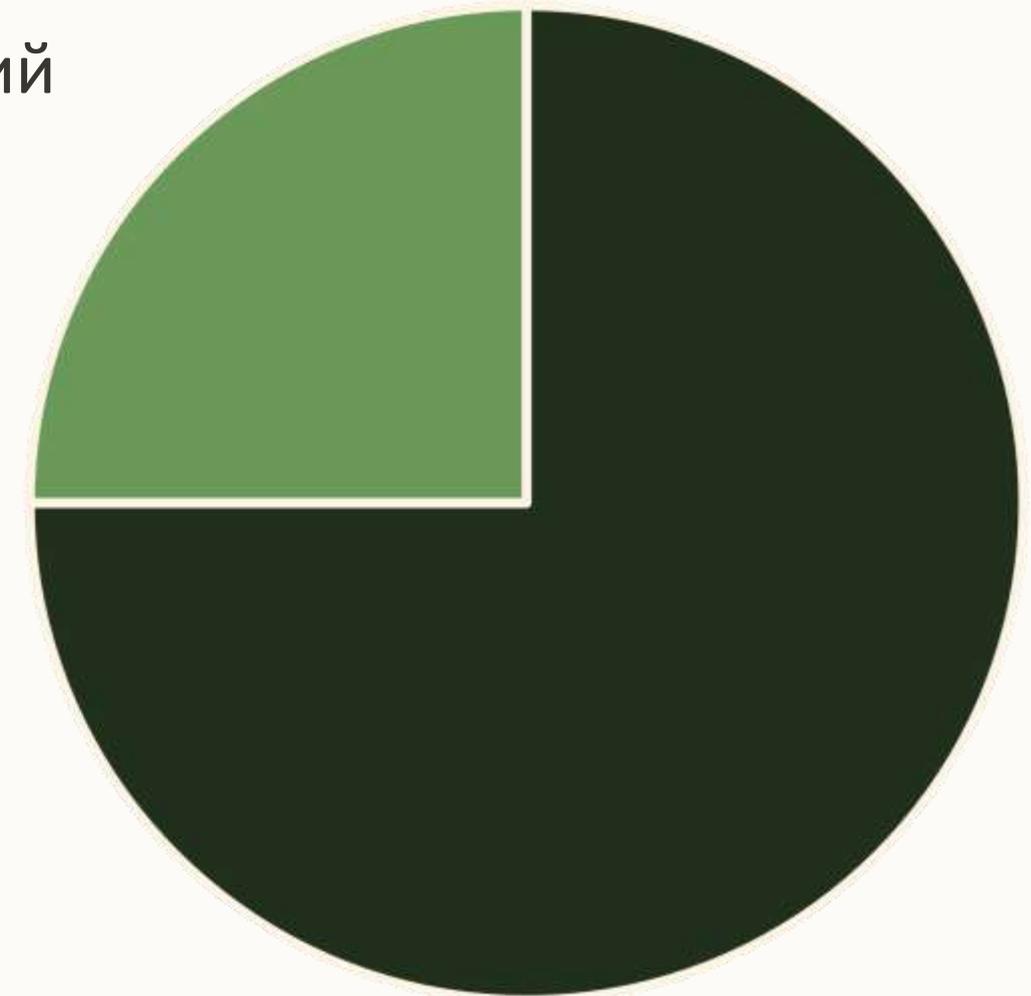
Продолжительность экрана

Ограничения по времени использования экрана для разных возрастных групп (5-7 мин для 5-7 лет, 10 мин для 1-4 классов, 15 мин для 5-9 классов).

Оптимальный формат обучения

Рациональная пропорция включения цифровых технологий в традиционное обучение составляет 70-80% учебного плана. Оптимальным является комплексный формат обучения.

Комплексный формат сочетает обучение с использованием цифровых технологий, очное обучение и практические занятия, обеспечивая всестороннее развитие обучающихся.



■ Цифровые технологии

■ Очное обучение



Самостоятельная деятельность и обратная связь

Важным аспектом является организация самостоятельной деятельности обучающихся с вопросами для самоконтроля и закрепления материала, а также эффективная обратная связь.

Самостоятельная работа

- Вопросы для самоконтроля.
- Творческие и проектные работы.
- Коллективные работы с дистанционным взаимодействием.

Формы обратной связи

- Текстовые и аудиорецензии.
- Устные, аудио- и видеоконсультации.
- Обмен электронными сообщениями, коммуникация в соцсетях и мессенджерах.

Электронные образовательные ресурсы



Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) могут использоваться параллельно с основным учебным материалом и для предварительной подготовки, а также при формировании домашних заданий.

Подготовка к уроку

Использование ЭОР для отработки новых или сложных тем и повторения пройденного материала.

Домашние задания

Рекомендуется использовать ЭОР, предусматривающие решение заданий в тетрадях или непосредственно в ресурсах.

Межпредметные связи

ЭОР позволяют демонстрировать горизонтальные и вертикальные межпредметные связи.



Спасибо за внимание!

ЩНПМ